

**СЕДЬМАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ  
«ИМИТАЦИОННОЕ И КОМПЛЕКСНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ МОРСКОЙ  
ТЕХНИКИ И МОРСКИХ ТРАНСПОРТНЫХ СИСТЕМ»  
(ИКМ МТМТС-2023)**

## ИКМ МТМТС-2023

### Требования к оформлению докладов

Седьмая международная научно-практическая конференция «Имитационное и комплексное моделирование морской техники и морских транспортных систем» (ИКМ МТМТС-2023) состоится в Санкт-Петербурге в **июне** 2023 года.

Авторы приглашаются к представлению материалов своих докладов в секретариат конференции не позднее **15 мая** 2023 года (только в этом случае гарантируется их размещение в сборнике трудов конференции).

Материалы для публикации в сборнике трудов конференции, включая графические иллюстрации, таблицы и формулы, должны быть подготовлены в виде электронного документа Microsoft Word (с установленной автоматической проверкой правописания — меню *Сервис*, команда *Правописание*). Нумерация иллюстраций, таблиц и формул сквозная. Подрисуночные надписи должны быть выполнены в виде отдельного текста (не должны включаться в состав рисунка).

К публикации принимаются материалы объемом до 10 страниц – указанный объем не включает текст аннотации и персональные данные автора (авторов). Версия текстового редактора – MS Word 2010 и выше.

Текст материалов каждого доклада должен включать:

- индекс универсальной десятичной классификации (УДК), можно посмотреть по ссылке <https://teacode.com/online/udc/>;
- полное название доклада;
- полное имя, отчество и фамилию автора/соавторов, звание, место работы, должность;
- аннотацию объемом до 500 знаков;
- текст доклада, включая рисунки, подписи к рисункам, таблицы;
- информация о финансовой поддержке - гранты, программы (при наличии);
- благодарности (при наличии);
- ключевые слова (5-7 слов);
- список литературы (не менее 5 источников; могут присутствовать ссылки на собственные работы, но их количество должно быть минимальным, ссылки на собственные работы не должны превышать 20% всех источников списка литературы);
- сведения об авторах с указанием ученой степени, должности, места работы, названия организации, адреса электронной почты с указанием автора, ответственного за переписку с секретариатом конференции, SPIN-код (при наличии), Scopus Author ID (при наличии), ORCID (при наличии), Web of Science Researcher ID (при наличии).

Доклад необходимо оформлять в соответствии со следующими требованиями:

- формат страницы — А4 (210x297 мм) с полями со всех сторон не менее 25 мм;
- основной текст набирать шрифтом Times New Roman размером 12;
- отступ абзацев – 1.25 см, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине;
- номера формул, заключенные в круглые скобки, помещать с правой стороны страницы;
- рисунки должны быть приложены в виде отдельных файлов формата JPEG или PNG с разрешением не менее 150 dpi;
- при подготовке иллюстраций следует учитывать, что сборник публикуется в черно-белом формате;
- название доклада должно быть набрано полужирным шрифтом Times New Roman размером 12 и четко отражать его содержание. Не допускается название из нескольких предложений. Название не должно содержать математические формулы, буквы алфавитов, отличных от русского и латинского, аббревиатуры;
- фамилии, имена и отчества авторов пишут полужирным шрифтом Times New Roman размером 12. После фамилии, имени и отчества каждого автора приводится название города и страны через запятую в круглых скобках.

Название доклада, список авторов и перечень городов и стран выравниваются по центру страницы.

Рекомендуемая структура доклада:

- введение (краткое изложение состояния рассматриваемого вопроса, постановка цели и задач исследования);
- материалы и методы решения задач, принятые допущения;
- результаты (основное содержание доклада, доказательства представленных положений, математические выражения, эксперименты и расчеты, примеры и иллюстрации);
- обсуждение полученных результатов и сопоставление их с ранее известными;
- заключение (выводы и рекомендации);
- список литературы.

Текст доклада представляется на русском или английском языке. Название доклада, аннотация, полное имя, отчество и фамилия автора/соавторов, ученая степень, должность, место работы, наименование организации, город, страна и ключевые слова представляются на русском и английском языках.

Встречающиеся в тексте условные обозначения и сокращения должны быть раскрыты при их первом упоминании в тексте.

Все формулы набираются только в редакторе формул Microsoft Office Equation Editor (Конструктор формул) с выравниванием по центру страницы. Номера формул указываются в скобках справа. Номера присваиваются только формулам, на которые есть ссылка в тексте. Не принимаются к публикации тексты докладов с формулами, представленными в виде рисунков или наборов символов с вставками элементов MathType или Microsoft Office Equation Editor.

Таблицы должны располагаться в пределах рабочего поля. Номер и название таблицы, набранные полужирным шрифтом, выравниваются по левому краю страницы. Таблицы нумеруются в порядке их упоминания в тексте. Информация, представленная в виде диаграмм и графиков, не должна дублироваться в виде таблиц.

Рисунки следует вставлять в текст сразу после абзаца, в котором рисунок впервые упоминается. Не рекомендуется помещать на рисунке ненужные детали; текстовую информацию, условные обозначения следует выносить в подрисуночную подпись, заменяя их на рисунке цифрами или буквами, соответствующими обозначениям в тексте.

Список литературы оформляется шрифтом Times New Roman размером 12, выравнивание по ширине страницы и должен иметь сплошную цифровую нумерацию. В списке литературы источники располагаются в порядке их упоминания в тексте. Порядковый номер ссылки указывается в квадратных скобках в соответствующей строке текста. Названия книг, статей, других материалов и документов, опубликованных на иностранном языке, а также фамилии их авторов должны быть приведены в оригинальной транскрипции. В список литературы не должны включаться неопубликованные материалы или материалы, не находящиеся в открытом доступе.

Если в источник входит URL или DOI, автору следует проверить корректность их написания и доступность ресурса по ссылке.

Материалы докладов направляются в адрес секретариата конференции по электронной почте в заархивированном виде (желательно архиватором zip).

Все представленные доклады будут проходить научное рецензирование. Организаторы конференции оставляет за собой право отклонять доклады (без объяснения причин, но с уведомлением автора), не соответствующие профилю конференции, имеющие недостаточную научную или практическую значимость, либо выполненные с явными нарушениями требований к оформлению или на низком литературном уровне.

Передача автором материалов в секретариат подтверждает право организаторов конференции на последующую их публикацию и размещение в электронном виде. Авторы несут полную ответственность за то, что в переданных материалах докладов не содержится информация ограниченного распространения. При необходимости организаторы конференции имеют право запросить у автора экспертное заключение о возможности опубликования материала.

Материалы докладов, включенных в программу конференции, будут опубликованы на русском языке или на языке оригинала в сборнике трудов конференции к ее началу. Публикуемые в сборнике материалы будут помещаться в формате «как есть», литературное редактирование текстов будет выполняться только в случаях явных опечаток и описок.